

**Отчет
о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ № 3 «Теремок» п. Красная Горбатка за 2025 год**

| № п/п | Название мероприятия | Срок выполнения | Ответственный исполнитель | Отчет по выполнению |
|---------------------------------------|---|--|---|--|
| 2. | | | | |
| 1. Организационные мероприятия | | | | |
| 1.1 | Создание комиссии по противодействию коррупции на 2025 год | Приказ от 09.01.2025 № 08 | Заведующий МБДОУ | Утвержден состав комиссии по противодействию коррупции на 2025 год (Приказ от 09.01.2025 № 08) |
| 1.2. | Разработка и утверждение плана мероприятий антикоррупционной направленности в 2025 году | Приложение №1 к приказу № 08 от 09.01.2025 | Заведующий МБДОУ, ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Разработан и утвержден план мероприятий антикоррупционной направленности в 2025 году (Приказ от 09.01.2025 № 08) |
| 1.3. | Заседание рабочей группы по противодействию коррупции | Январь Апрель Октябрь | Заведующий МБДОУ, ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Выполнено: Январь Апрель Октябрь |
| 1.4 | Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Антикоррупционная политика ДОУ» и размещение информации в актуальном состоянии | Постоянно | Старший воспитатель, ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Раздел «Антикоррупционная политика ДОУ» на официальном сайте учреждения соответствует требованиям, утвержденным приказом Минтруда РФ от 7 октября 2013 года № 530н, и поддерживается в актуальном состоянии |
| 1.5. | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений | Январь-декабрь | Члены комиссии, ответственные лица за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Разработан пакет документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений |
| 1.6. | Разработка памятки для работников МБДОУ № 3 «Теремок» п. Красная Горбатка о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу | Февраль | Заведующий МБДОУ, ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Разработаны памятки для работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции. С сотрудниками, принятыми на работу в отчетном году, были ознакомлены с памятками по профилактике и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу. |
| 5. | | | | |

| | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|
| | взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений). | | | | |
| 1.7. | Анализ заявлений, обращений работников и родителей обучающихся на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности МБДОУ № 3 «Теремок» п. Красная Горбатка | по мере поступления заявлений и обращений | Члены комиссии, ответственные лица за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | За отчетный период заявления и обращения граждан в учреждение не поступали | |
| Участие в антикоррупционном мониторинге | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 2.1 | Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений | Февраль Май Август Ноябрь | Члены комиссии, ответственные лица за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Работники учреждения приняли участие в опросе «Нам важно Ваше мнение», размещенном на информационном стенде | |
| Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 3.1 | Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки. | По мере необходимости | Члены комиссии, ответственные лица за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | За отчетный период жалобы и обращения граждан и организаций в учреждение не поступали | |
| 3.2. | Использование телефонов «горячей линии» или прямых телефонных линий с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с руководителями образовательного учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | Постоянно | Заведующий МБДОУ, ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Обеспечено функционирование в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции. Информация о контактах «горячей линии» размещена на информационном стенде по противодействию коррупции | |
| 3.3. | Осуществление усиленного контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным | По мере необходимости | Члены комиссии, ответственные лица за организацию работы по профилактике | За отчетный период жалобы и обращения граждан и организаций в учреждение не поступали. | |

| | | | | |
|------|---|-----------------------|---|---|
| | положением, вымогателства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих, руководящих и педагогических кадров. | | коррупционных и иных правонарушений | |
| | Осуществление личного приема граждан заведующим МБДОУ | Постоянно действует | Заведующий МБДОУ | |
| 4 | Обеспечение прозрачности деятельности МБДОУ № 2 «Ладушки» п. Красная Горбатка | | | |
| 4.1. | Оформление информационного стенда в МБДОУ № 3 «Теремок» п. Красная Горбатка | Постоянно | Старший воспитатель, ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Стенд по вопросам противодействия коррупции поддерживается в актуальном состоянии |
| 4.2. | Размещение в доступном месте и на сайте ОУ - Устав ОУ; - адреса и телефоны органов, куда могут обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий; - информацию, где принимаются жалобы на неправомерные действия работников. Проведение в МБДОУ проверок по изложенным в них фактам. | | Старший воспитатель, ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Информация размещена в доступном месте на стенде и в разделе «Антикоррупционная политика ДОУ» на официальном сайте учреждения |
| 5 | Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств. | | | |
| 5.1 | Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности. | Постоянно | Заведующий МБДОУ | Выполнено в течении года |
| 5.2 | Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению контрактов с контрагентами в соответствии с 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". | Постоянно | контрактный управляющий | Контроль осуществляется в рамках проведения предварительного финансового контроля |
| 5.3. | Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи | Постоянно | Заведующий МБДОУ | Выполнено в течении года |
| 5.4. | Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок, по вопросам обоснованности и | По мере необходимости | Члены комиссии, ответственные лица за организацию работы по профилактике | По согласованию |

| | | | | |
|--|---|-------------------------------------|---|---|
| | правильности сдачи в аренду свободных помещений, иного имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования. | | коррупционных и иных правонарушений | |
| Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения. | | | | |
| 6 | | | | |
| 6.1. | Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики. | Постоянно | Ответственные лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | 27.03.2025 года ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении проводил консультацию на тему «Организация работы по противодействию коррупции в государственных и муниципальных учреждениях». |
| 6.2. | Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров | Постоянно | Постоянно | Заведующий МБДОУ |
| 6.3. | Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | Постоянно | Заведующий МБДОУ | Несоблюдения работниками учреждения антикоррупционного законодательства в отчетном периоде не выявлено. |
| 6.4. | Усиление персональной ответственности администрации образовательного учреждения и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма. | Постоянно | Заведующий МБДОУ | Требования соблюдаются |
| 6.5. | Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения. | Постоянно | Заведующий МБДОУ | Материальное стимулирование работников учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным положением об оплате труда с учетом утвержденных критериев |
| 6.6. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся МБДОУ № 3 «Теремок» п. Красная Горбатка | По мере необходимости | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Несоблюдения работниками учреждения антикоррупционного законодательства в отчетном периоде не выявлено. |
| 6.7. | Проведение тестирования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг». | Март Июнь Сентябрь Декабрь | Члены комиссии, ответственные лица за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Анкетирование проведено |

| Информационная и издательская деятельность | | |
|---|---|---|
| 7. | Информирование участников образовательного процесса и населения через сайт ОУ, о ходе реализации антикоррупционной политики МБДОУ № 3 «Геремок» п. Красная Горбатка | Постоянно Заведующий МБДОУ, ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 7.1 | Информирование участников образовательного процесса и населения через сайт ОУ, о ходе реализации антикоррупционной политики МБДОУ № 3 «Геремок» п. Красная Горбатка | Информация размещена в разделе «Антикоррупционная политика ДОУ» на официальном сайте учреждения |
| 8 | Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов. | |
| 8.1. | Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов учреждения и их проектов. | Заведующий МБДОУ, ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений Систематически осуществляется мониторинг действующего законодательства РФ в сфере противодействия коррупции Осуществляется антикоррупционная экспертиза локальных актов учреждения |
| 9 | 9. Предоставление отчетной информации | |
| 9.1. | Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий антикоррупционной направленности МБДОУ № 3 «Геремок» п. Красная Горбатка заведующему ОУ | По требованию Заведующий МБДОУ, председатель комиссии по противодействию коррупции Отчет подготовлен в установленный срок |



Заведующий **О.П. Яровая**