Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад №3 «Теремок» п. Красная Горбатка
Селивановского района Владимирской области

ПРИНЯТО:
Советом педагогов
МБДОУ №3 «Теремок»
п. Красная Горбатка
Протокол от 31.05. 2021
№ 4

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ №3 «Теремок»
п. Красная Горбатка
_____ О.П. Яровая
«01» июня 2021
Приказ № 102

Детский сад № 3 «Теремок» п. Красная Горбатка Селивановского района Владимирской области

Яровая Ольга Петровна

Подписано цифровой подписью: Яровая Ольга Петровна
Дата: 2022.10.20 15:48:03 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПЕДАГОГОВ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Детский сад №3 «Теремок» п. Красная Горбатка
Селивановского района Владимирской области

1. Общие положения

1.1.Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад №3 «Теремок» п. Красная Горбатка Селивановского района Владимирской области (далее - ДОУ), другими нормативными правовыми актами, с учетом мнения Совета педагогов Учреждения (протокол №4 от 29.03.2017).

1.2.Совет педагогов – постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью учреждения, организованный в целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Каждый педагогический работник Учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Совета педагогов.

1.4. Решение, принятое Советом педагогов и не противоречащее законодательству Российской Федерации, Уставу Учреждения, является обязательным для исполнения всеми педагогами Учреждения.

2. Функции Совета педагогов

2.1. К компетенции Совета педагогов Учреждения относится:

- обсуждение локальных актов Учреждения, касающихся педагогической деятельности, оказания платных дополнительных образовательных услуг, решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- определение путей реализации государственной политики в области образования и решения проблем, стоящих перед педагогическим коллективом Учреждения, приоритетных направлений развития, целей и задач Учреждения;
- организация изучения и обсуждения нормативных правовых документов в области дошкольного образования;
- обсуждение и принятие основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения, образовательных проектов для реализации в Учреждении, форм планирования образовательной и оздоровительной работы, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- определение направлений образовательной деятельности Учреждения, выбор образовательных и воспитательных методик, технологий для использования в педагогическом процессе;
- обсуждение и принятие годового плана работы Учреждения по образовательной деятельности, годового учебного графика работы

Учреждения, расписания непосредственной образовательной деятельности, режима дня;
- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательной деятельности, форм планирования образовательной деятельности;
- выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта среди педагогических работников Учреждения;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- определение показателей и критериев оценки качества деятельности педагогов;
- рассмотрение вопросов оценки полноты выполнения реализуемой образовательной программы, качества обучения воспитанников, качества предоставляемых муниципальных образовательных услуг;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников Учреждения, медицинского работника по соблюдению санитарно-гигиенического режима, об охране здоровья и жизни воспитанников, ходе реализации образовательных программ, уровня готовности детей к школьному обучению, результатах самообразования педагогов;
- организация дополнительных образовательных услуг;
- осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции, определенной действующим законодательством.

3. Права и ответственность Совета педагогов

3.1 Совет педагогов имеет право:
- участвовать в управлении ДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- взаимодействовать с другими органами управления ДОУ, общественными организациями, учреждениями.
3.2. Каждый член Совета педагогов, а также участник (приглашенный) Совета педагогов имеет право:
- потребовать обсуждения Советом педагогов любого вопроса, касающегося образовательной деятельности ДОУ, если его предложения поддержат не менее одной трети членов педагогического совета;
- при несогласии с решением Совета педагогов высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
3.3. Совет педагогов несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.

4. Организация управления Советом педагогов

4.1. В состав Совета педагогов входят: административно-управленческий персонал и педагогический персонал Учреждения. На заседании Совета

педагогов с правом совещательного голоса могут присутствовать родители (законные представители).
4.2. Срок полномочий Совета педагогов не ограничен.
4.3. Совет педагогов избирает председателя и секретаря сроком на один год.
4.4. Заседания Совета педагогов проводятся в соответствии с планом работы, но не реже четырех раз в течение учебного года.
4.5. Заседания Совета педагогов правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его состава.
4.6. Решения принимаются открытым голосованием, большинством голосов членов.
4.7. Решения оформляются протоколами, которые хранятся в Учреждении.
4.8. Решения выполняют в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета педагогов.
Результаты работы по выполнению решений принятых на Совете педагогов, сообщаются членам и участникам (приглашенным) Совета педагоговна следующем заседании.
4.9. Заведующий в случае несогласия с решением Совета педагогов, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представители которого рассматривают в установленный Учредителем срок такое заявление при участии заинтересованных сторон, знакомятся с мотивированным мнением большинства Совета педагогови выносят окончательное решение по спорному вопросу.

5. Взаимосвязи совета педагогов с другими органами самоуправления

5.1. Совет педагогов организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения - Общим собрание трудового коллектива, Родительским комитетом.
- Через участие представителей Совета педагогов в заседаниях общего собрания трудового коллектива, родительского комитета Учреждения;
- Представление на ознакомление Общему собранию трудового коллектива, Родительскому комитету Учреждения материалов, разработанных на заседании Совета педагогов;
- Внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общего собрания трудового коллектива, родительского комитета Учреждения.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания Совета педагоговоформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет педагогов, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета педагогов.
6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
6.3. Книга протоколов Совета педагоговхранится в Организации 3 года.

6.4.Книга протоколов Совета педагоговза каждый учебный год нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается на Совете педагогов, утверждается и вводится в действие приказом по Учреждению.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом педагогов и принимаются на его заседании в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового